



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI FROSINONE

DELIBERA A CONTRARRE N. 49 DEL 21/02/2022

OGGETTO: delibera a contrarre sotto soglia per l'acquisto di 4 stampanti multifunzioni, comprensivo fornitura periodica dei toner per 6 mesi e abbonamento annuale a rifornitore ufficiale toner originali.

IL CONSIGLIO, nella seduta del 28/01/2022,

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 2016, in materia di "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE 2014/24/UE e 2014/25/UE", come aggiornato con D.Lgs. 56 del 19/04/2017, che di seguito verrà definito anche "Codice";

Visto l'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 1, co. 32, della L. 190/2012 e loro successive integrazioni e modifiche;

VISTI in particolare gli articoli 32, comma 2 del citato decreto legislativo, che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il successivo articolo 36 recante disciplina dei lavori, servizi e forniture inferiori ai 40.000,00€;

VISTO l'art. 3 del D. Lgs., comma 1, lett. gggg) del Codice dei Contratti Pubblici che, in conformità con l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto codice, prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000€ può avvenire tramite **affidamento diretto o per lavori anche tramite amministrazione diretta**;

DATO ATTO CHE tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, così da rispettare i principi generali codicistici;

VISTE le Linee guida N.4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione attuative del nuovo Codice degli Appalti relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di Importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" del 18/04/2018, n.50 e aggiornate secondo il D.Lgs. n.56 del 19/04/2017;

CONSIDERATO che è necessario provvedere all'acquisto di n. 4 **stampanti multifunzioni con toner** con relativi permessi e software e adeguata copertura assicurativa occorrenti al personale per l'espletamento dei compiti di Ente; con caratteristiche anche dimensionali compatibili con gli spazi disponibili; che questi hardware debbano possedere requisiti tecnici che siano pari agli ultimi prodotti tecnologici disponibili sul mercato ed in grado di rispondere all'esigenza di semplificazione, economicità, efficienza, efficacia tempestività e correttezza dell'operare dell'amministrazione;

PRESO ATTO dell'art. 80 che disciplina i requisiti generali degli operatori economici, richiedendo precisi requisiti morali, finanziari e contributivi degli operatori economici;

RILEVATO che al fine di procedere all'acquisto delle attrezzature in questione è stata espletata un'indagine di mercato mediante una ricerca su internet e presso alcuni rivenditori del Territorio, acquisendo dei preventivi, in ossequio ai principi di cui all'art. 30 del Codice e alle regole di concorrenza, ispirandosi alle esigenze sociali e alla valorizzazione delle micro, piccole e medie imprese, che insistono su un territorio economicamente svantaggiato, al fine ultimo di identificare i pc compatibili con le esigenze degli Uffici ed i relativi costi; che tali macchine sono al vaglio del consulente informatico e dell'impiegato addetto alla produzione dei tesserini;

Ente di Diritto Pubblico (D.L.C.P.S. 13-9-1946 n. 233)

Via Fosse Ardeatine, 101 – 03100 Frosinone – Codice Fiscale 80000950602 – Tel. 0775.852701/02
FAX 0775.853163 - pec: protocollopec.fr@pec.omceo.it; email: info@ordinemedicifrosinone.it



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI FROSINONE

RICHIAMATE la Delibera a Contrarre n. 231 DEL 23/11/2021 e la successiva Delibera di Affidamento n. 76 DEL 23/04/2021 che affidava direttamente alla ditta “DITTA COPPOTELLI GIUSEPPE DI COPPOTELLI PIER LUIGI”, CPPPLG59L18A123Z, di Frosinone, di quattro (4) articoli con le seguenti caratteristiche: “stampante multifunzione modello: “Stampante BROTHER DCPL2550DN, dim. 41 cm x 39.85 cm x 31.85 cm.” – ORMAI DA ANNULLARE PERCHÉ SENZA ESITO PER MANIFESTA INCAPACITÀ A RIFORNIRE PER MANCANZA MATERIALI NEI MAGAZZINI DI RIFORNIMENTO;

PRESO ATTO che dopo aver atteso inutilmente per molti mesi ed aver provato ad acquisire vari modelli differenti da quelli già scelti la ditta alla quale era stato affidato l’acquisto non è stata in grado di rifornirci e che da un’ulteriore ricerca di mercato è parso evidente che in questo periodo è quasi impossibile ottenere 4 modelli identici con le caratteristiche richieste da questi uffici; avendo verificato anche tramite piattaforma MEPA l’impossibilità di acquisto dei modelli a noi più confacenti;

VISTO il preventivo proposto dalla Ditta “OneDoc Srl” in gestione al Sig. Paolo Torricelli con sede a Frosinone, via Mastruccia 12, la quale offre il noleggio ANNUALE, PER UN MINIMO DI 6 ANNI, completo di assistenza e rifornimento toner, di 4 “Stampanti Multifunzioni (stampa, copia, scanner) HP Laserjet E 5264dn” e 6000 copie all’anno ad € 780,00 esclusi IVA;

CONSIDERATO l’annullamento di quest’ultima per MANIFESTA INCAPACITÀ A CONTRARRE CON PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SENZA INTERMEDIARIO FINANZIARIO A MEZZO RID E APERTURA DI UNA LINEA DI CREDITO BANCARIA;

VALUTATO il preventivo dell’azienda HP che offre dopo varie valutazioni con agente la migliore soluzione in termini di tempi, costi, spazio e qualità: “4 Stampanti multifunzione HP Laser Jet M140we” più “6 mesi di Toner inclusi con HP+ x 4 560,32 €” più abbonamento a ditta specializzata nel rifornimento dei toner originali a costo di fabbrica per un totale di 589,84 €, codice sconto coupon di 29,52 €, consegna gratis, IVA 123,27 €, per un Totale IVA inclusa di € 683,59.

VERIFICATO che la spesa in esame trova copertura nello stanziamento del capitolo 49, Cat. 24 del Titolo II, del Bilancio di Previsione delle Uscite, per l’esercizio finanziario 2022, di questo Ente;

CONSIDERATO che la presente delibera, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, co. 32, della L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 50/2016, sul proprio sito internet www.ordinemedicifrosinone.it, sezione “Amministrazione Trasparente”, pagina “Bandi di Gara e Contratti” – “Atti delle Amministrazioni” – “Gare di Appalto”.

DELIBERA

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente, sentiti il Consigliere Tesoriere e il Presidente all’uopo informati degli ultimi inaspettati accadimenti, di procedere ad annullare l’affidamento, all’operatore economico “OneDoc Srl” in gestione al Sig. Paolo Torricelli con sede a Frosinone, via Mastruccia 12, la quale offre il noleggio, completo di assistenza e rifornimento toner, di 4 “Stampanti Multifunzioni (stampa, copia, scanner) HP Laserjet E 5264dn” e 6000 copie all’anno ad € 780,00 esclusi IVA; noleggio di 60 mesi - Codice Identificativo di Gara (CIG) Z58351F9A8;



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI FROSINONE

2. Di autorizzare l'acquisto di numero 4 stampanti multifunzione HP Laser Jet M140we più “6 mesi di Toner inclusi con HP+ x 4 560,32 €” più abbonamento a ditta specializzata nel rifornimento dei toner originali a costo di fabbrica per un totale di 589,84 €, codice sconto coupon di 29,52 €, consegna gratis, IVA 123,27 €, per un Totale IVA inclusa di € 683,59.

2. di autorizzare, per quanto in premessa, la spesa pari all'importo contrattuale e l'imputazione della spesa medesima sulla voce “Acquisto macchine e attrezzature d'ufficio”, del capitolo 49, Cat. 24 del Titolo II, del Bilancio di Previsione delle Uscite, per l'esercizio finanziario 2022, di questo Ente;

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti delle PP.AA. ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

4. di dare atto dell'acquisizione, tramite portale Anac, del Codice Identificativo di Gara (CIG): [ZB13563E5B](#);

5. di dare atto altresì che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Bianca Maria Panicali, ai sensi dell'art. 31 del Codice e delle Linee Guida Anac n. 3.

SENTITO il Consigliere Tesoriere, Dr. Tommaso Trementozzi.

Il Segretario
(Dott.ssa Caterina Pizzutelli)

Il Presidente
(Dr. Fabrizio Cristofari)